



ประกาศสำนักการแพทย์  
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔  
อนุมัติหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป  
และประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้นำหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี  
ประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีวะเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา  
ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงานพิจารณา  
คัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ก. ได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้ว  
ในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง มาใช้กับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ

สำนักการแพทย์ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก พร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง  
ของผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการคัดเลือก  
ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ตำแหน่งที่ได้รับ การคัดเลือก (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ/หน่วยงาน
๑	นางช่อทิพย์ อ่อนเอี่ยม	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๓๑) หัวหน้าฝ่าย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๓๑) หัวหน้าฝ่าย	ฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

## สรุปข้อมูลของผู้ขอรับการคัดเลือก

ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก นางช่อทิพย์ อ่อนเอี่ยม

เพื่อประเมินบุคคลในตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ รพส. 31) หัวหน้าฝ่าย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	ข้อมูล
1. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล	
1.1 คุณวุฒิการศึกษา	- บริหารธุรกิจบัณฑิต
	- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ)
1.2 ประวัติการรับราชการ	- อายุราชการ 5 ปี 4 เดือน
	(ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)
1.3 มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและ การปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือ ได้รับการยกเว้นจาก ก.ก. แล้ว	- ดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติการ เป็นเวลา 5 ปี 4 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)
1.4 มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรง ตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสายงานที่จะคัดเลือก	- ดำรงตำแหน่งในสายงานนักวิชาการพัสดุมาแล้ว เป็นเวลา 5 ปี 4 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)
1.5 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)	- ไม่มี
2. การพิจารณาคุณลักษณะของบุคคล	
- ต้องได้คะแนนรวมที่ผู้บังคับบัญชา ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	- ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ 98
3. อื่นๆ (ระบุ).....	
.....	
.....	

## เอกสารแสดงผลงานที่จะส่งประเมิน

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน นางช่อทิพย์ อ่อนเอี่ยม

ตำแหน่งที่จะขอรับการประเมิน นักวิชาการพัสดุชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ รพส. 31) หัวหน้าฝ่าย

## 1. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน การจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาณและความดันพร้อมระบบการปรับจ่ายอากาศตามสภาพการเปลี่ยนแปลงของปอด และระบบหย่าเครื่องอัตโนมัติในผู้ใหญ่โดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

ขณะดำรงตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ หัวหน้าฝ่าย สังกัดฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

 กรณีดำเนินการด้วยตนเองทั้งหมด

 กรณีดำเนินการร่วมกันหลายคน รายละเอียดปรากฏตามคำรับรองการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมินผลสำเร็จของงาน

การจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาณและความดันพร้อมระบบการปรับจ่ายอากาศตามสภาพการเปลี่ยนแปลงของปอด และระบบหย่าเครื่องอัตโนมัติในผู้ใหญ่ จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ที่มีชื่อ ชนิด ประเภทเดียวกัน วงเงินเท่ากับ โรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ (รพส. 6 เครื่อง, รพล. 1 เครื่อง) โดยสามารถดำเนินการได้ทันตามตัวชี้วัด ข้อ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560

## 2. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ การจัดทำระบบจัดเก็บและสืบค้นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของ โรงพยาบาลสิรินธร

วัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

1. เพื่อการจัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้สะดวกและรวดเร็ว

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถนำข้อมูลมาใช้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่ต้องการสืบค้นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประเภทต่างๆ สามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง