



เลขที่ ๐๑/๒๕๕๘

ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ประกวดราคาให้เช่าสถานที่เพื่อบริการถ่ายเอกสารภายใน
โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ด้วยกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาให้เช่าสถานที่เพื่อบริการถ่ายเอกสารภายในโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๑. กำหนดระยะเวลาการเช่า ๓ ปี นับแต่วันลงนามในสัญญา
๒. สถานที่เช่าบริเวณพื้นที่ ชั้น G อาคาร ๗๒ พระรามหาราชินี ข้างธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) พื้นที่เช่าประมาณ ๔ ตารางเมตร (๒ เมตร x ๒ เมตร)
๓. อัตราค่าเช่าสถานที่ไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ผู้ใดเสนอราคาค่าเช่าสถานที่สูงสุด และไม่ต่ำกว่าที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้เป็นผู้ประกวดราคาได้ จำนวน ๑ ราย
๔. ค่าบำรุงโรงพยาบาลเป็นเงิน ๑๐% ของค่าเช่าสถานที่รายปี (ชำระค่าบำรุงฯ ปีที่ ๑ ในวันทำสัญญา ปีที่ ๒ ชำระค่าบำรุงฯ ก่อนสิ้นสุดสัญญาในปีที่ ๑ และปีที่ ๓ ชำระค่าบำรุงฯ ก่อนสิ้นสุดสัญญาปีที่ ๒)
๕. ผู้เช่าต้องวางหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาเป็นเงิน ๓ เท่าของค่าเช่าสถานที่รายเดือน (ชำระหลักประกันในวันทำสัญญา)
๖. ผู้เช่าต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกออกจากมิเตอร์ของโรงพยาบาลฯ และต้องชำระค่าไฟฟ้าตามจำนวนที่ปรากฏในมิเตอร์แยก
๗. ผู้เช่าต้องเอาประกันอัคคีภัยทรัพย์สินที่เช่าในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผลประโยชน์ ทั้งนี้ผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยตลอดอายุสัญญานี้ และผู้เช่าจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้ผู้ให้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันทำสัญญานี้
๘. ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีอากรอื่นใดหรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่จะต้องชำระเกี่ยวกับสถานที่เช่า ผู้เช่าต้องเป็นผู้ชำระทั้งสิ้น
๙. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าภายในกำหนด ให้คิดค่าปรับอัตราร้อยละ ๕ ต่อวันของค่าเช่าสถานที่รายเดือน
๑๐. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าบำรุงโรงพยาบาลภายในกำหนดให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๕% ของค่าบำรุงโรงพยาบาล
๑๑. กรณีสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่าเพราะเหตุใดและหากผู้เช่าไม่ยอมออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนแก่กรุงเทพมหานคร ให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๑ ใน ๓ ของค่าเช่าสถานที่รายเดือน

๑๒. กำหนดอัตราค่าบริการถ่ายเอกสาร ดังนี้

- ขนาดน้อยกว่า ๘.๕ นิ้ว x ๑๓.๕ นิ้ว หน้าละไม่เกิน ๑ บาท (หนึ่งบาทถ้วน)
- ขนาดตั้งแต่ ๘.๕ นิ้ว x ๑๓.๕ นิ้วขึ้นไป หน้าละไม่เกิน ๒ บาท (สองบาทถ้วน)

๑๓. ผู้เช่าจะต้องเปิดบริการถ่ายเอกสารตลอดเวลาทำการของทางราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และในกรณีที่มีการทำงานในวันหยุดราชการตามเวลาที่กำหนด

๑๔. ในกรณีผู้เช่าไม่สามารถให้บริการถ่ายเอกสารได้ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าเช่าสถานที่รายเดือน

๑๕. ให้ทำสัญญาตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๑๖. ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องแนบหลักฐานสำเนาบัตรประชาชนพร้อมกับรับรองสำเนาภาพถ่าย และต้องนำหลักประกันพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา ในวงเงิน ๕% ของค่าเช่ารายปี + ค่าบำรุง เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๔๐.- บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีหลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ คือ

(๑) เงินสด

(๒) เช็ควoucherส่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร (โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์)

โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ หรือบริษัทเงินทุน

อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลม

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

การวางหลักประกันของดังกล่าว ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องวางต่อเจ้าหน้าที่การเงิน

ณ ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ของวันรับซองประกวดราคา ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับหลักประกันของ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักประกันของนั้นก่อน เมื่อถูกต้องเจ้าหน้าที่การเงินจะออกใบรับไว้ให้เป็นหลักฐานแล้วให้นำหลักฐานใบรับดังกล่าวพร้อมด้วยซองประกวดราคาไปยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาภายในกำหนดเวลารับซองตามประกาศนี้ หรือนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในขณะยื่นซองประกวดราคา

หลักประกันของนี้ ผู้ยื่นซองประกวดราคาจะขอหลักประกันของคืนได้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคา รายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว (การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย)

การขอรับหลักประกันของดังกล่าวข้างต้นคืน ให้ไปปรับหรือยื่นคำขอรับก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.

ของวันเปิดทำการ สำหรับผู้ที่ประกวดราคาได้แล้วถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับกรุงเทพมหานครให้เสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กรุงเทพมหานครได้แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ หรือเกิดกรณีไม่อาจทำสัญญาหรือข้อตกลงต่อกันได้เพราะความผิดของผู้ยื่นประกวดราคา กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการให้ผู้ใช้สถานที่รายอื่นใช้สถานที่บริการถ่ายเอกสารไป

๑๗. ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องใช้แบบพิมพ์ตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยติดต่อขอได้ที่ ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเรือนราชพฤกษ์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ในเวลาทำการ หากมีข้อความเพิ่มเติมให้เขียนหรือพิมพ์แนบท้ายไปได้ โดยลงลายมือชื่อของผู้ยื่นของประกวดราคา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจกำกับและให้เขียนหรือพิมพ์เป็นภาษาไทยให้ชัดเจนตรงตามเงื่อนไขในประกาศประกวดราคา ทั้งต้องลงจำนวนเงินค่าเช่าเป็นตัวเลขและมีตัวหนังสือกำกับ โดยไม่มีรอยขีด ลบ ชีด ฆ่าหรือแก้ไขเป็นอันขาด

๑๘. ราคาที่เสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ไม่ผูกพันเงื่อนไขใด ๆ นอกเหนือไปจากประกาศประกวดราคา และเป็นราคาซึ่งไม่รวมค่าภาษีค่าใช้จายอื่น ๆ และต้องยื่นราคาเช่าที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับจากวันเปิดของประกวดราคา

๑๙. ใบเสนอราคา ขอรับได้ที่ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเรือนราชพฤกษ์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โดยไม่คิดราคาในเวลาราชการทุกวันตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

๒๐. ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องยื่นใบเสนอราคาใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยและจำหน่ายของถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “เรียน ประธานกรรมการรับและเปิดของประกวดราคาให้เช่าสถานที่บริการถ่ายเอกสาร โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์” นำไปยื่นพร้อมหลักฐานการวางหลักประกันซองและหลักฐานอื่นๆ ต่อคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา ณ ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเรือนราชพฤกษ์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับของประกวดราคา หากพ้นกำหนดนี้แล้วไม่รับของประกวดราคาโดยเด็ดขาด

๒๑. ผู้ยื่นของประกวดราคารายใดเสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไขหรือข้อกำหนดตามประกาศประกวดราคาฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณามลประกวดราคาหรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่พิจารณารับราคาของผู้ยื่นได้

๒๒. กำหนดเปิดของประกวดราคาโดยเปิดเผยที่ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเรือนราชพฤกษ์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป หากปรากฏว่ากรุงเทพมหานครรับราคาของผู้ยื่นของประกวดราคาโดยไม่ผูกพันกรุงเทพมหานครที่จะต้องแจ้งให้ผู้ยื่นทราบให้เป็นหน้าที่ของผู้ยื่นของประกวดราคาจะต้องไปติดต่อสอบถามหรือตรวจสอบดูประกาศผลการประกวดราคาเอาเอง

๒๓. เมื่อกรุงเทพมหานครพร้อมจะทำสัญญาจะทำหนังสือแจ้งให้ผู้ชนะการประกวดราคาทราบและต้องไปทำสัญญาตามแบบของกรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับแจ้ง โดยต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเป็นเงิน ๓ เท่า ของค่าเช่ารายเดือนที่ตกลงเช่าเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อกรุงเทพมหานครหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ หรือหนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารที่กรุงเทพมหานครเชื่อถือตามแบบสัญญาค้ำประกันของกรุงเทพมหานครมอบให้แก่ผู้ให้เช่า หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าเป็นเงินประกันสัญญาเพื่อทำสัญญาเช่าเสร็จแล้ว ผู้ให้เช่าจะคืนเงินประกันซองให้หากผู้ยื่นของประกวดราคาได้ถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับกรุงเทพมหานคร ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นผู้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขในประกวดราคานี้ ซึ่งผู้ให้เช่าจะริบหลักประกันของนี้เสียทั้งหมดทันที หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกันและผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะพิจารณาราคาของผู้ยื่นของประกวดการรายอื่นได้ โดยผู้ยื่นของประกวดราคาได้นั้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ให้เช่า

๒๕. ผู้ยื่นขอประกวดราคาขายใดเสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไขหรือข้อกำหนดตามประกาศประกวดราคาฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาหรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะพิจารณารับราคาของผู้นั้นได้ เมื่อมีการเสนอราคาเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๒๖. กรุงเทพมหานครสงวนไว้ ซึ่งสิทธิที่จะเลือกรับราคาของผู้หนึ่งหรือไม่รับเสียทั้งหมดหรือจะยกเลิกการประกวดราคายนี้เสียก็ได้ แล้วแต่จะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นขอประกวดราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ จากการนี้

๒๗. ผู้มีความประสงค์จะยื่นขอประกวดราคาขอทราบรายละเอียดการประกวดราคาครั้งนี้ได้ที่ ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเรือนราชพฤกษ์ โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๒๒๙๒-๓๐๕๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายสมชาย จึงมีโชค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์