



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เลขที่ 1/2554

เรื่อง ประกวดราคาให้เช่าสถานที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด

คณะกรรมการศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร

ด้วยกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาให้เช่าสถานที่ เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดภายในคณะกรรมการศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ร้าน โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

1. พื้นที่ประมาณ 32 ตารางเมตร ค่าเช่าไม่น้อยกว่าเดือนละ 1,600.- บาท
2. ระยะเวลาการเช่าสถานที่ที่มีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาเช่า
3. ผู้เช่าจะต้องชำระค่าบำรุงให้กรุงเทพมหานครตลอดอายุสัญญาเช่า 1 ปีไม่ต่ำกว่า 10,000.- บาท
4. ผู้เช่าจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงิน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน
5. ผู้เช่าจะต้องวางหลักประกันอสังหาริมทรัพย์ที่เช่า วงเงินประกัน 100,000.- บาท โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันและให้กรุงเทพมหานครเป็นผู้รับประโยชน์
6. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าภายในกำหนดให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 5 ต่อวันของค่าเช่ารายเดือน
7. กรณีสัญญาเช่าสิ้นสุดไม่ว่าเพราะเหตุใด และผู้เช่าไม่สามารถต่อสัญญาเช่าได้ หากผู้เช่าไม่ยินยอมออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบพื้นที่คืนกรุงเทพมหานครให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 1 ใน 3 ค่าเช่ารายเดือน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท
8. ผู้เช่าต้องติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา – ไฟฟ้า แยกต่างหากจากมาตรวัดของหน่วยงานและต้องชำระหนี้ค่าน้ำประปา – ไฟฟ้า ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด
9. ค่าภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่ต้องชำระเกี่ยวกับสถานที่เช่าให้ผู้เช่าเป็นผู้ชำระทั้งสิ้น ถ้าผู้ให้เช่าต้องเสียแทนไปด้วยประการใดๆ ก็ดี ผู้เช่าจะต้องชดใช้แก่ผู้ให้เช่าจนครบตามจำนวนที่ผู้ให้เช่าเสียไป
10. แบบรายละเอียดของสัญญาให้เป็นไปตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด
11. ผู้เช่าต้องออกแบบตบแต่งร้าน และจัดวางสินค้า เพื่อเสริมภาพลักษณ์ให้กับหน่วยงานและถูกหลักสุขาภิบาล พร้อมทั้งต้องรักษาความสะอาดบริเวณที่เช่าให้สะอาดอยู่เสมอ
12. ผู้เช่าไม่สามารถโอนสิทธิการเช่าให้ผู้อื่นได้

13. ผู้เช่าต้องจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดในราคาที่ไม่เกินราคาท้องตลาด ทั้งนี้ ผู้เช่าจะต้องติดป้ายแสดงรายการและราคาสินค้าที่จะจำหน่ายให้ชัดเจน และห้ามจำหน่ายสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย โดยเปิดจำหน่ายตั้งแต่เวลา 05.30 – 22.00 น. หรือตามเวลาที่หน่วยงานกำหนดเพื่อความเหมาะสม

14. กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิ ที่จะพิจารณาให้ผู้เช่ารายใดก็ได้ตามที่เห็นสมควรโดยพิจารณาจากคุณภาพและผลประโยชน์ที่กรุงเทพมหานครได้รับ ซึ่งมีคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณาการตัดสินใจของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

15. ผู้ยื่นขอประกวดราคาจะต้องแนบหลักฐาน

- กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหลักฐานรับรองการจดทะเบียน หากผู้มีอำนาจมิได้เป็นผู้ลงนามเสนอราคา และมายื่นของเสนอราคาด้วยตนเอง ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมบัตรประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- กรณีมิได้จดทะเบียน (บุคคลธรรมดา) ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมกับรับรองสำเนา

16. ผู้ยื่นขอต้องวางหลักประกันพร้อมกับการยื่นขอประกวดราคา จำนวนเงิน 1,460.- บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยมีหลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ คือ

16.1 เงินสด หรือ

16.2 พันธบัตรรัฐบาล หรือ

16.3 เช็คที่ธนาคารรับรอง หรือ เช็คที่ธนาคารลงลายมือชื่อสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ ที่ใช้

เช็คนั้น

16.4 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

16.5 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

17. การวางหลักประกันของดังกล่าว ผู้ยื่นขอประกวดราคาต้องวางต่อเจ้าหน้าที่การเงิน ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ระหว่างเวลา 9.00 - 09.30 น. ของวันรับของประกวดราคา ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับหลักประกันของ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักประกันของนั้นก่อน เมื่อถูกต้องเจ้าหน้าที่การเงินจะออกไปรับไว้ให้เป็นหลักฐานแล้วให้นำหลักฐานไปรับดังกล่าวพร้อมด้วย

ของประกวดราคาไปยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาภายในกำหนดเวลารับซองตามประกาศนี้ หรือนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในขณะยื่นซองประกวดราคา

18. ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องใช้แบบพิมพ์ ที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยติดต่อขอได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 4 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัย ในเวลาทำการ หากมีข้อความเพิ่มเติมให้เขียนหรือพิมพ์แนบท้ายไปได้ โดยลงลายมือชื่อของผู้ยื่นซองประกวดราคา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจกำกับและให้เขียนหรือพิมพ์เป็นภาษาไทยให้ชัดเจน ตรงตามเงื่อนไขในประกาศประกวดราคา ทั้งต้องลงจำนวนเงินค่าเช่าเป็นตัวเลขและมีตัวหนังสือกำกับ โดยไม่มีรอยขีด ลบ จีด ฆ่า หรือแก้ไขเป็นอันขาด โดยระยะเวลาเช่าราคาเช่าแล้วใส่ซองผนึกให้เรียบร้อยมิฉะนั้นจะไม่รับไว้พิจารณา

19. ราคาที่เสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ไม่ผูกพันเงื่อนไขใดๆ นอกเหนือไปจากประกาศ ประกวดราคา และเป็นราคาซึ่งไม่รวมค่าภาษีค่าใช้จ่าอื่นๆ และต้องยื่นราคาค่าเช่าที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับจากวันเปิดซองประกวดราคา

20. ใบเสนอราคาขอรับได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 4 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร โดยไม่คิดราคาในเวลาราชการตั้งแต่วันที่ 17 ก.พ. 2554 ถึง วันที่ 17 ส.ค. 2554

21. ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐาน จำนวน 3 ซอง (ตามเอกสารแนบท้ายประกวดราคา) ใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยและจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา โดยระบุที่ หน้าซองว่า “เรียน ประธานกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาให้เข้าสถานที่จำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร” นำไปยื่นพร้อมหลักฐานการวางหลักประกันของ และหลักฐานอื่นๆ ต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 4 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 24 ส.ค. 2554 ตั้งแต่เวลา 9.00 - 09.30 น. ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับซองประกวดราคา พันกำหนดนี้แล้วไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด

22. ผู้ยื่นซองประกวดการรายใด เสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไข หรือข้อกำหนดตามประกาศ ประกวดราคาฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา หรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่พิจารณารับราคา ของผู้นั้นได้

23. กำหนดเปิดซองประกวดราคา โดยเปิดเผยที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 4 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครมหาวิทยาลัย ในวันที่.....24 มี.ค. 2554..... เวลา 10.15 น. หากปรากฏว่ากรุงเทพมหานครรับราคาของผู้ยื่นซองประกวดราคาใดจะไม่ผูกพันกรุงเทพมหานครที่ จะต้องแจ้งให้ผู้ยื่นซองทราบ ให้เป็นหน้าที่ของผู้ยื่นซองประกวดราคา จะต้องไปติดต่อสอบถาม หรือตรวจสอบดูประกาศ ผลการประกวดราคาเอง

24. เมื่อกรุงเทพมหานครพร้อมจะทำสัญญา จะทำหนังสือแจ้งให้ผู้ชนะการประกวดราคาทราบและ ต้องไปทำสัญญาตามแบบของกรุงเทพมหานคร ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับแจ้ง โดยต้องวางหลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญา เป็นเงิน 3 เท่า ของค่าเช่ารายเดือนที่ตกลงเช่าเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารรับรอง หรือ เช็ค ที่ธนาคารสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อกรุงเทพมหานคร หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ หรือ หนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารที่กรุงเทพมหานครเชื่อถือ ตามแบบสัญญาค้ำประกันของกรุงเทพมหานครมอบให้ แก่ผู้ให้เช่า หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าเป็นเงินประกันสัญญา เพื่อทำสัญญาเช่าเสร็จแล้วผู้ให้เช่าจะคืนเงินประกันของ ให้ หากผู้ยื่นซองประกวดราคาได้ถอนการเสนอราคา หรือไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงกับกรุงเทพมหานคร ภายใน กำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นผู้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขในประกวดราคานี้ ซึ่งผู้ให้เช่าจะริบหลักประกันของนี้เสีย ทั้งหมดทันที หรือเรียกจากรายการผู้ค้ำประกัน และผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะพิจารณาราคา ของผู้ยื่นซองประกวดราคา รายอื่นได้ โดยผู้ยื่นซองประกวดราคาได้นั้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้ให้เช่า

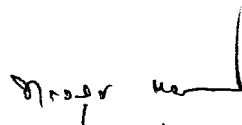
25. หลักประกันของจะคืนให้ผู้เสนอราคา หรือผู้ค้ำประกัน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้ พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาสูงสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำ สัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว (การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย)

26. การขอรับหลักประกันของดังกล่าวข้างต้นคืน ให้ไปรับหรือยื่นคำขอรับก่อนเวลา 15.00 น. ของวันเปิดทำการ สำหรับผู้ที่ประกวดราคาได้แล้วถอนการเสนอราคา หรือไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงกับ กรุงเทพมหานครให้เสร็จภายใน 7 วัน นับแต่วันที่กรุงเทพมหานครได้แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ หรือเกิดกรณีไม่อาจ ทำสัญญาหรือข้อตกลงต่อกันได้ เพราะความผิดของผู้ยื่นประกวดราคา กรุงเทพมหานครจะริบเงินประกันของที่วางไว้ แล้วทำความตกลงกับรายอื่นต่อไปหรือตามแต่จะเห็นสมควร ในกรณีเช่นนี้กรุงเทพมหานครจะริบเงินประกันของที่ วางไว้ แล้วทำความตกลงกับรายอื่นต่อไปหรือตามแต่จะเห็นสมควรในกรณีเช่นนี้ กรุงเทพมหานครขอสงวนสิทธิที่ จะเรียกค่าเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้น จากผู้ที่ชนะการประกวดราคาเพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดต่อไป

27. กรุงเทพมหานครสงวนไว้ ซึ่งสิทธิที่จะเลือกรับราคาของผู้หนึ่งหรือไม่รับเสียทั้งหมดหรือจะยกเลิกการประกวดราคารายนี้เสียก็ได้ แล้วแต่จะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นซองประกวดราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ จากการนี้

28. ผู้มีความประสงค์จะยื่นซองประกวดราคาจะขอทราบรายละเอียดการประกวดราคาได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 4 อาคารกาญจนาภิเษก คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 16.00 น.

ประกาศ ณ วันที่ 7 ก.พ. 2554

  
(นางทรงสุข หงส์พิพัฒน์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์  
มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร