



ประกาศกรุงเทพมหานคร  
เรื่อง ประกวดราคาให้เข้าสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

ด้วยกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาให้เข้าสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหารและ  
เครื่องดื่มโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี จำนวน ๕ ร้าน โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

- ระยะเวลาการเช่ามีกำหนด ๓ ปี นับแต่วันลงนามในสัญญา
- พื้นที่ให้เข้าร้านละ ๒๓ ตารางเมตร (กว้าง ๔ เมตร x ยาว ๕.๗๕ เมตร)  
ร้านที่ ๑ จำหน่ายเครื่องดื่ม ขนมหวาน และผลไม้ ยกเว้นเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์  
ร้านที่ ๒ จำหน่ายก๋วยเตี๋ยว และ/หรืออาหารมังสวิรัต  
ร้านที่ ๓ จำหน่ายข้าวราดแกง (อาหารไทย) และอาหารตามสั่ง (อาหารมุสลิม)  
ร้านที่ ๔ จำหน่ายส้มตำ ไก่ทอด ลาบ น้ำตก ฯลฯ (อาหารอีสาน) ยกเว้นอาหารประเภทย่างทุกชนิด  
ร้านที่ ๕ จำหน่ายข้าวราดแกง (อาหารไทย) และอาหารตามสั่ง

ราคาจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและผลไม้รวม

- ประเภทข้าวราดแกง อาหาร ๑ อย่าง จานละ ๒๕ บาท อาหาร ๒ อย่าง , จานละ ๓๐ บาท /  
ข้าวเปล่า จานละ ๗ บาท / ไข่ต้ม ไข่ต้ม ฟองละ ๗ บาท / อาหารตามสั่ง จานละ ๓๐ บาท , อาหารตามสั่งพิเศษ  
จานละ ๓๕ บาท / ข้าวต้ม (อาหารเช้า) ถ้วยละ ๕ บาท / ก๋วยเตี๋ยวน้ำ ชามละ ๒๐ บาท / ก๋วยเตี๋ยวน้ำ ชามละ  
๓๐ บาท พิเศษชามละ ๓๕ บาท / ส้มตำไทย , ปู , กุ้ง จานละ ๒๕ บาท พิเศษ จานละ ๓๐ บาท / ไก่ทอด จานละ  
๓๕ บาท / เนื้อทอด จานละ ๔๐ บาท / ลาบ , น้ำตก จานละ ๔๐ บาท / ข้าวเหนียว จานละ ๑๐ บาท / ขนมจีน  
จานละ ๑๐ บาท (ติดป้ายแสดงรายการสินค้าและราคาที่จำหน่ายทุกร้าน)

- เครื่องดื่ม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ซีซี. แก้วละ ๑๐ บาท (ได้แก่ ชาดำเย็น , น้ำลำไย ,  
น้ำมะพร้าว , น้ำส้ม ฯลฯ) ขนมหวานถ้วยละ ๑๕ บาท / เครื่องดื่มใส่มทุกชนิด แก้วละ ๑๕ บาท / น้ำปั่น  
แก้วละ ๒๐ บาท / ผลไม้รวม แพ็คละ ๑๕ บาท (ติดป้ายแสดงรายการสินค้าและราคาที่จำหน่ายทุกร้าน)

๓. ค่าเช่าสถานที่รายเดือนร้านละไม่ต่ำกว่า ๓,๓๐๐ บาท และปรับเพิ่มค่าเช่า ๑๐ % ทุก ๒ ปี โดยผู้ใด  
เป็นผู้เสนอราคาเช่าสูงสุดในแต่ละร้าน ให้เป็นผู้ประกวดราคาได้สำหรับร้านนั้น ๆ และให้เลือกเสนอราคาได้เพียงร้านเดียว

๔. ค่าบำรุงโรงพยาบาลรายปีร้านละไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท และปรับเพิ่ม ๑๐ % ทุก ๒ ปี

๕. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๕% ของค่าเช่ารายเดือน

๖. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าบำรุงฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๕% ของค่าบำรุงฯ รายปี

/- ๗. กรณีสัญญาเช่าสิ้นสุดลง ...

๗. กรณีสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หากผู้เช่าไม่ยอมออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนกรุงเทพมหานคร ให้คิดค่าปรับเป็นอัตราวันละ ๑ ใน ๓ ของค่าเช่ารายเดือน

๘. ผู้เช่าจะต้องวางหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาเป็นเงิน ๓ เท่าของค่าเช่ารายเดือนปีที่ ๓

๙. ผู้เช่าจะต้องจัดให้มีการประกันภัยทรัพย์สินที่เช่าในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกัน และให้กรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผลประโยชน์พร้อมมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันทำสัญญา

๑๐. ผู้ให้เช่าจะเรียกเก็บค่าน้ำประปาตามจำนวนที่ปรากฏในมิเตอร์แยกในอัตราหน่วยละ ๑๘ บาท (สิบแปดบาทถ้วน) และค่ากระแสไฟฟ้าเรียกเก็บในอัตราเหมาจ่ายเดือนละ ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากภายในศูนย์อาหารมีเครื่องปรับอากาศที่ต้องควบคุมเวลาเปิด - ปิดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงไม่สามารถติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากได้

๑๑. ผู้เช่าต้องจำหน่ายสินค้าไม่เกินราคาตามท้องตลาด พร้อมติดป้ายแสดงรายการสินค้าและราคาสินค้าให้ชัดเจน และห้ามจำหน่ายสุรา เบียร์ สิ่งเสพติดหรือของมีค่าอื่น ๆ ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย

๑๒. ผู้เช่าต้องถือปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๕ และข้อกำหนดพื้นฐานสำหรับแผงจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะโดยเคร่งครัดและรักษาความสะอาดบริเวณที่เช่าให้สะอาดอยู่เสมอ

๑๓. ผู้เช่าไม่สามารถโอนสิทธิการเช่าให้ผู้อื่นได้

๑๔. ผู้เช่าต้องเป็นผู้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มด้วยตนเอง หรือ จำหน่ายโดยบุคคลในครอบครัว หรือ ผู้ถือหุ้นไม่เกิน ๑ ราย โดยต้องแสดงหลักฐานและเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นของเสนอราคา

๑๕. ผู้เช่าต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์และภาชนะที่จำเป็นในการจำหน่ายให้เพียงพอและได้มาตรฐาน

๑๖. ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีอากรอื่นใด หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่จะต้องชำระเกี่ยวกับสถานที่เช่า ผู้เช่าต้องเป็นผู้ชำระทั้งสิ้น หากผู้ให้เช่าต้องจ่ายเงินดังกล่าวแทนไปด้วยประการใด ๆ ผู้เช่าต้องชำระเงินนั้น ๆ คืนให้แก่ผู้ให้เช่าพร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันที่ผู้ให้เช่าต้องจ่ายเงินแทนไปจนถึงวันที่ผู้เช่าได้ชำระคืนจนครบจำนวน

๑๗. ทำสัญญาเช่าตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๑๘. กรณีผู้เช่าไม่เช่าทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะพิจารณาลงโทษผู้เช่ารายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

๑๙. เอกสารแนบท้ายประกาศประกวดราคา

๑๙.๑ รายละเอียดเงื่อนไขประกอบการพิจารณายื่นของประกวดราคาเช่าสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

๑๙.๒ แบบใบเสนอราคา

๑๙.๓ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑๙.๔ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑๙.๕ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

๑๙.๖ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

๑๙.๗ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

/- ๒๐. หลักฐานการเสนอราคา ...

## ๒๐. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสาร หลักฐาน ยืนยันพร้อมทั้งซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้  
นอกซองดังนี้

### ๒๐.๑ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(ค) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง / สำเนาผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒๐.๒ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกราย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

๒๐.๓ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๒๐.๑

๒๐.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๒๐.๕ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมทั้งซองประกวดราคา รวมทั้งรายการและจำนวนตัวอย่าง (ถ้ามี)

๒๑. ผู้ยื่นซองต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงิน คือ จำนวนเงิน ๘๒๕ บาท (แปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. เงินสด
๒. พันธบัตรรัฐบาลไทย
๓. เช็คที่ธนาคารรับรอง หรือเช็คที่ธนาคารลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อกรุงเทพมหานครหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๔. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๒๒. การวางหลักประกันของดังกล่าว ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องวางต่อเจ้าหน้าที่การเงิน ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ของวันรับของประกวดราคา ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับหลักประกันของ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักประกันของนั้นก่อน เมื่อถูกต้องเจ้าหน้าที่การเงินจะออกใบรับไว้ให้เป็นหลักฐานแล้วให้นำหลักฐานใบรับดังกล่าวพร้อมด้วยของประกวดราคาไปยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคาภายในกำหนดเวลารับของตามประกาศนี้ หรือนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในขณะยื่นของประกวดราคา

๒๓. ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องใช้แบบพิมพ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยติดต่อขอได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ในวันและเวลาทำการ โดยผู้ยื่นของประกวดราคาจะมีสิทธิยื่นของเสนอราคาได้เพียง ๑ ราค หากมีข้อความเพิ่มเติมให้เขียนหรือพิมพ์แนบท้ายไปได้ โดยลงลายมือชื่อของผู้ยื่นของประกวดราคา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจกำกับและให้เขียนหรือพิมพ์เป็นภาษาไทยให้ชัดเจน ตรงตามเงื่อนไขในประกาศประกวดราคา ทั้งต้องลงจำนวนเงินค่าเช่าเป็นตัวเลขและมีตัวหนังสือกำกับ โดยไม่มีรอยขีด ลบ ชีด ฆ่า หรือแก้ไขเป็นอันขาด โดยระยะเวลาเวลานับราคาค่าเช่าแล้วใส่ซองผนึกให้เรียบร้อย มิฉะนั้นจะไม่รับไว้พิจารณา

๒๔. ราคาที่เสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ไม่ผูกพันเงื่อนไขใดๆ นอกเหนือไปจากประกาศประกวดราคา และเป็นราคาซึ่งไม่รวมค่าภาษี ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และต้องยื่นราคาค่าเช่าที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับจากวันเปิดของประกวดราคา

๒๕. ใบเสนอราคาขอรับได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี โดยไม่คิดราคา ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ..... ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ..... ถึงวันที่ ..... ๒๘ เมษายน ๒๕๕๙ .....

๒๖. ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องยื่นใบเสนอราคาใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยและจำหน่ายของ ถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “เรียน ประธานกรรมการรับและเปิดของประกวดราคาให้เข้าสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม โรงพยาบาลการุณย์รัศมี” นำไปยื่นพร้อมหลักฐานการวางหลักประกันของและหลักฐานอื่นๆ ต่อคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ในวันที่ ..... ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ ..... ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับของประกวดราคา

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของประกวดราคาแล้วจะไม่รับของประกวดราคาโดยเด็ดขาด

๒๗. ผู้ยื่นของประกวดการรายใด เสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไข หรือข้อกำหนดตามประกาศประกวดราคานับนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา หรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่พิจารณารับราคาของผู้ยื่นได้

๒๘. กำหนดเปิดของประกวดราคาโดยเปิดเผย ที่ห้องประชุมฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๑๕ น. หากปรากฏว่า กรุงเทพมหานครรับราคาของผู้ยื่นของประกวดราคาใดจะไม่ผูกพันกรุงเทพมหานครที่จะต้องแจ้งให้ผู้ยื่นทราบ ให้เป็นหน้าที่ของผู้ยื่นของประกวดราคาจะต้องไปติดต่อสอบถาม หรือตรวจสอบดูประกาศผลการประกวดราคาเอง

๒๙. เมื่อกรุงเทพมหานครพร้อมจะทำสัญญา จะทำหนังสือแจ้งให้ผู้ชนะการประกวดราคาทราบ และต้องไปทำสัญญาตามแบบของกรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับแจ้ง โดยต้องวางหลักประกันการ

/- ปฏิบัติตามสัญญา ...

ปฏิบัติตามสัญญา เป็นเงิน ๓ เท่า ของค่าเช่ารายเดือนปีที่ ๓ ที่ตกลงเช่าเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารรับรอง หรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อกรุงเทพมหานคร หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ หรือหนังสือค้ำประกัน ออกโดยธนาคารที่กรุงเทพมหานครเชื่อถือ ตามแบบสัญญาค้ำประกันของกรุงเทพมหานครมอบให้แก่ผู้ให้เช่า หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าเป็นเงินประกันสัญญา เมื่อทำสัญญาเช่าเสร็จแล้ว ผู้ให้เช่าจะคืนเงินประกันของให้ หากผู้ยื่นของประกวดราคาได้ถอนการเสนอราคา หรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับกรุงเทพมหานคร ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นผู้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขในการประกวดราคาครั้งนี้ ซึ่งผู้ให้เช่าจะริบหลักประกันของนี้เสียทั้งหมดทันที หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกัน และผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะพิจารณาราคา ของผู้ยื่นของประกวดราคารายอื่นได้ โดยผู้ยื่นของประกวดราคาได้นั้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้ให้เช่า

๓๐. หลักประกันของจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาสูงสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว (การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย)

๓๑. การขอรับหลักประกันของดังกล่าวข้างต้นคืน ให้ไปรับหรือยื่นคำขอรับก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันเปิดทำการ สำหรับผู้ที่ประกวดราคาได้แล้วถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับกรุงเทพมหานคร ให้เสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กรุงเทพมหานครได้แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ หรือเกิดกรณีไม่อาจทำสัญญาหรือข้อตกลงต่อกันได้ เพราะความผิดของผู้ยื่นประกวดราคา กรุงเทพมหานครจะริบเงินประกันของที่วางไว้ แล้วทำความตกลงกับรายอื่นต่อไปหรือตามแต่จะเห็นสมควร ในกรณีเช่นนี้กรุงเทพมหานครขอสงวนสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้น จากผู้ที่ชนะการประกวดราคาต่อไป

๓๒. ผู้ยื่นของประกวดราคารายใดเสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไข หรือข้อกำหนดตามประกาศประกวดราคาฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาหรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะพิจารณารับราคาของผู้นั้นได้ เมื่อมีการเสนอราคาเป็นประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานคร

๓๓. กรุงเทพมหานครสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกรับราคาของผู้หนึ่งหรือไม่รับเสียทั้งหมดหรือบางรายหรือบางส่วนของแต่ละรายการ หรือจะยกเลิกการประกวดราคารายนี้เสียก็ได้ แล้วแต่จะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นของประกวดราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆ จากการนี้

๓๔. ผู้มีความประสงค์จะยื่นของประกวดราคาจะขอทราบรายละเอียดการประกวดราคาได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ในวันและเวลาราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๕๓ ๑๓๐๗ ต่อ ๓๔๔ หรือ ๓๘๓

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน เมษายน.....พ.ศ. ๒๕๕๙.....



(นายชาติ วชิรศรีสุนทร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

รายละเอียดเงื่อนไขประกอบการพิจารณารับของประกวดราคา  
เข้าสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี  
(แบบท้ายประกาศฯ เลขที่ รพว. ๑ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙)

ด้วยโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี มีความประสงค์ประกวดราคาเข้าสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ณ อาคารอเนกประสงค์ ๒ ชั้น โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี ซึ่งมีรายละเอียดเงื่อนไขประกอบการพิจารณารับของประกวดราคาฯ ดังต่อไปนี้

๑ หลักฐานการยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสาร หลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองดังนี้

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๒. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกราย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑.

๒ วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่โรงพยาบาล ฯ จัดให้มีภายในศูนย์อาหารฯ โดยผู้เข้าต้องช่วยดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของโรงพยาบาลเยี่ยงวิญญูชนพึงปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ โต๊ะ และ เก้าอี้ สำหรับผู้รับประทานอาหาร

๒.๒ ถังขยะใส่เศษอาหาร (ไม่รวมถุงขยะ)

๒.๓ สถานที่ล้างจาน , ห้องเตรียมอาหาร

๒.๔ เครื่องทำน้ำเย็นชนิดต่อท่อ สำหรับผู้มารับประทานอาหาร (ไม่รวมแก้วนํ้า)

๒.๕ เครื่องดับเพลิงมือถือ

๒.๖ พัดลมโคจร

๒.๗ หลอดไฟนีออน / โคมไฟส่องสว่าง / ม่าน / มู่ลี่ / กระจก

๒.๘ เครื่องปรับอากาศ (เปิด - ปิด ตามเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด)

๒.๙ ห้องสุขาชาย / หญิง (ผู้เข้าต้องจัดคนดูแลรักษาและทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน / โดยโรงพยาบาลจะกำหนดเข้าไปทำความสะอาดบ้างเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม)

๒.๑๐ วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์อื่นใดซึ่งทางโรงพยาบาลอาจจะนำเข้าไปติดตั้งในภายหลัง

หมายเหตุ การเก็บกวาดเช็ดถูทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง , การล้างจาน , การเช็ดถู โต๊ะ + เก้าอี้ ให้สะอาดพร้อมให้บริการอยู่เสมอ , การนำขยะไปทิ้งตามเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด ณ โรงพักขยะ , วัสดุ-อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการขายของผู้เข้าเองทุกอย่าง ต้องให้ผู้เข้าเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบทั้งหมด / หากกรณีมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการดูแลส่วนกลางดังกล่าว ให้ผู้เข้าทุกรายร่วมหารเฉลี่ยคนละเท่า ๆ กัน

### ๓ ลักษณะของอาหารและการประกอบอาหาร

๓.๑ ด้านสุขาภิบาล เป็นไปตามข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหารสำหรับร้านอาหารในมาตรฐานด้านสุขาภิบาล อาหาร “ Clean Food Good Taste ” ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๓.๒ ประเภทของอาหาร ประกอบด้วยชนิดของอาหาร และเครื่องดื่มประกอบอาหาร ดังนี้

๓.๒.๑ อาหารอิสลาม ให้ปรุงอาหารและจัดการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลศาสนาอิสลาม (คริวฮาลาล)

๓.๒.๒ อาหารคาวได้แก่ ก๋วยเตี๋ยว อาหารปรุงตามสั่ง ข้าวราดแกง ขนมจีน หรือข้าวต้ม น้ำมันที่ใช้ประกอบอาหารต้องไม่ใช้น้ำมันจากสัตว์ ไม่เจือปนสารกันบูด และไม่ใช้น้ำมันเก่าให้ใช้น้ำมันปาล์มกับอาหารประเภททอดเท่านั้น

๓.๓ ของหวานและเครื่องดื่ม ได้แก่ ขนมหวาน ผลไม้สด เครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์ หรือยากระตุ้นประสาท)

### ๔ เงื่อนไขข้อบังคับ

๔.๑ ผู้เช่าต้องดำเนินการปรุงอาหารและจัดการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร

๔.๒ ผู้เช่าจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่จำหน่ายอาหารตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งต้องกำจัดเศษอาหารทุกวันเพื่อไม่ให้เป็นอาหารของสัตว์นำโรคชนิดต่าง ๆ

๔.๓ ผู้เช่าจะต้องจัดหาฝาปิดที่ระบายน้ำทุกแห่งเพื่อป้องกันสัตว์นำโรค

๔.๔ ห้ามจำหน่ายบุหรี เครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์

๔.๕ ผู้ประกอบอาหารและผู้ให้บริการทุกคนต้องมีสุขภาพดี และไม่มีโรคติดต่อ

๔.๖ ให้แต่ละร้านติดป้ายแสดงรายการอาหารและเครื่องดื่ม ในรูปแบบที่ทางโรงพยาบาลกำหนดให้ชัดเจน โดยผู้ประกอบการจะต้องออกแบบ ตกแต่งร้านเองทั้งหมด ซึ่งต้องนำเสนอรูปแบบการตกแต่งร้าน ฯ โดยให้โรงพยาบาลตรวจสอบและพิจารณาก่อน

๔.๗ ผู้ปรุงอาหารต้องแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขนมิดชิด ผูกผ้ากันเปื้อนสีขาว หรือแต่งเครื่องแบบ ผู้ปรุงจะต้องใส่หมวก หรือเนื้ทคลุมผมด้วย

๔.๘ ห้องน้ำ ห้องส้วม ผู้เช่าต้องดูแลทำความสะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น มีน้ำใช้เพียงพอ

๔.๙ ผู้เช่าจะต้องเปิดดำเนินการจำหน่ายอาหารและ/หรือเครื่องดื่ม เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.

#### การรวบรวมขยะ น้ำโสโครก และน้ำทิ้งต่าง ๆ

- ใช้ถังขยะไม่รั่วซึม และมีฝาปิดมิดชิด โดยต้องนำไปทิ้งให้ถูกสุขลักษณะทุกวัน ห้ามค้างเด็ดขาด
- มีท่อหรือรางระบายน้ำที่มีสภาพดีไม่แตกรั่ว ระบายน้ำจากห้องครัวและที่ล้างภาชนะอุปกรณ์ลงสู่ท่อระบายน้ำหรือแหล่งบำบัดได้ดี และต้องไม่ระบายน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยตรง
- มีบ่อตักเศษอาหารและดักไขมันที่ใช้การได้ดี ก่อนระบายน้ำเสียทิ้ง

### ๕ การประเมินคุณภาพ

๕.๑ โรงพยาบาลฯ จะทำการประเมินคุณภาพทุก ๆ ๓ เดือน ตามมาตรฐานที่กำหนด

๕.๒ ในกรณีไม่ผ่านการประเมินตามมาตรฐาน ๒ ครั้ง ติดต่อกัน โรงพยาบาลอาจบอกเลิกสัญญาเช่าได้

๖ เงื่อนไข และข้อกำหนดอื่น ๆ

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องเริ่มดำเนินการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มตั้งแต่หลังทำสัญญาภายใน ๗ วัน

๖.๒ หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการผิดสัญญาหรือกระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาลฯ โดยรวม ทางโรงพยาบาลฯ มีสิทธิในการที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๖.๓ โรงพยาบาล ฯ โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป /ฝ่ายโภชนาการ จะร่วมกัน กำกับ ควบคุมดูแลการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้

๖.๓.๑ ควบคุมการดูแลขายอาหารและเครื่องดื่มให้เป็นไปตามสัญญา

๖.๓.๒ ควบคุมมาตรฐานอาหารและราคาของอาหารและเครื่องดื่มที่จำหน่าย

๖.๓.๓ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ

๖.๓.๔ พิจารณาคำร้องของผู้เข้าในทุกรณี

**๖.๔ โรงพยาบาลจะเรียกเก็บเงินสดเพิ่มต่างหากจากค่าเช่าเป็นรายเดือน โดยให้ชำระพร้อมกับค่าเช่าเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของค่าเช่ารายเดือน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นเงินชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินที่ผู้เช่าจำเป็นต้องชำระตามหน้าภาษีเป็นรายปี กรณีหากเงินที่เรียกเก็บไว้ไม่พอผู้เช่าต้องชำระเพิ่มเติมให้ครบถ้วน แต่ถ้าชำระไว้เกินทางโรงพยาบาลจะคืนเงินส่วนที่เกินให้หลังจากหักค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงหมดสิ้นแล้ว**

๖.๕ โรงพยาบาลจะเป็นผู้ควบคุมดูแลและกำหนดเวลา เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ , พัดลมไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ตามความเหมาะสม โดยผู้เช่าต้องปฏิบัติตาม

๖.๖ โรงพยาบาลจะเป็นผู้ควบคุมดูแลและกำหนดเวลา เปิด - ปิด ประตูศูนย์อาหาร ตามความเหมาะสม โดยผู้เช่าต้องปฏิบัติตาม

๖.๗ ผู้เช่าจะต้องให้ความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของโรงพยาบาล หากไม่ให้ความร่วมมือโดยไม่มีเหตุผลอันควร อาจถือเป็นเหตุให้ยกเลิกสัญญาได้โดยไม่มีข้อโต้แย้งหรือข้อเรียกร้องใด ๆ

๖.๘ ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขหรือตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามโดยไม่มีเหตุผลอันควร อาจถือเป็นเหตุให้ยกเลิกสัญญาได้โดยไม่มีข้อโต้แย้งหรือข้อเรียกร้องใด ๆ

**๖.๙ ข้าราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ฯ ไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาในการยื่นขอเสนอราคา**

ลงชื่อ .....

(นายชาติ วชิรศรีสุนทร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙