

เลขที่ ๑/๒๕๕๖



ประกาศมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกวดราคาให้ใช้สถานที่เพื่อบริการถ่ายเอกสารภายในคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์

ด้วยมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะประกวดราคาให้ใช้สถานที่ภายในคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร เพื่อบริการถ่ายเอกสารให้กับนักศึกษาพยาบาล มีกำหนดระยะเวลาให้ใช้สถานที่ ๑ ปี โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้ใช้สถานที่จะต้องใช้สถานที่ที่คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร พิจารณากำหนดให้เท่านั้น

๒. ค่าตอบแทนการใช้สถานที่ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ผู้ใดเสนอค่าตอบแทนการใช้สถานที่สูงสุดและไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครกำหนดให้เป็นผู้ประกวดราคาได้

๓. หลักเกณฑ์ให้ผู้ใช้สถานที่ปฏิบัติ คือ

๓.๑ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงพร้อมทั้งรับผิดชอบในค่ากระแสไฟฟ้าของ

๓.๒ รักษาซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสารให้มีสภาพพร้อมที่จะใช้งาน ได้ตลอดเวลาที่เปิดทำการ

๓.๓ รักษาความปลอดภัยของเครื่องถ่ายเอกสารเอง

๓.๔ รักษาความสะอาดบริเวณสถานที่

๓.๕ กรณีสัญญาให้ใช้สถานที่สิ้นสุดลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ผู้ใช้สถานที่ไม่ยอมออกจากสถานที่และส่งมอบทรัพย์สินให้ใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๑ ใน ๓ ของค่าใช้สถานที่รายเดือน

๔. จ่ายค่าบำรุงมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครในวันทำสัญญาเป็นเงิน ๑๐% ของค่าใช้สถานที่ตลอดอายุสัญญา ให้ใช้สถานที่

๕. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเป็นเงิน ๓ เท่าของค่าใช้สถานที่รายเดือน

๖. ผู้ใช้สถานที่จะต้องชำระค่าใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือน

๗. บริการถ่ายเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสารขนาดไม่เกิน ๘.๕ นิ้ว x ๑๓.๕ นิ้ว ในอัตราไม่เกินหน้าละ ๑.๐๐ บาท กระดาษถ่ายเอกสารขนาด ๘.๕ นิ้ว x ๑๓.๕ นิ้วขึ้นไป ในอัตราไม่เกินหน้าละ ๒.๐๐ บาท

๘. จะต้องมาเปิดบริการถ่ายเอกสารตลอดเวลาราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และในกรณีที่มีการทำงานในวันหยุดราชการตามเวลาที่กำหนด

๕. ผู้มีสิทธิเข้าประกวดราคาต้องมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในเครื่องถ่ายเอกสารที่นำมาบริการถ่ายเอกสารที่คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร และให้แนบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งมาพร้อมกับใบเสนอราคา คือ

๕.๑ ใบเสร็จการซื้อขาย

๕.๒ สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

๕.๓ สัญญาเช่าซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร

๕.๔ เอกสารอื่นที่จะยืนยันการมีกรรมสิทธิ์ในเครื่องถ่ายเอกสาร

๑๐. ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องนำหลักประกันซองในวงเงิน ๕,๐๐๐.- บาท คือ

๑๐.๑ เงินสด หรือ

๑๐.๒ พันธบัตรรัฐบาลไทย หรือ

๑๐.๓ เช็คที่ธนาคารรับรอง หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๗ วันทำการ ไม่รับเช็คลงวันที่ล่วงหน้า หรือ

๑๐.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร กำหนด

การวางหลักประกันของดังกล่าวผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องวางต่อเจ้าหน้าที่การเงิน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ระหว่างเวลา ๐๕.๐๐ – ๐๕.๓๐ น. ของวันรับซองประกวดราคาตามนาฬิกาของหน่วยงานรับหลักประกันซอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักประกันซองนั้นก่อน เมื่อถูกต้องเจ้าหน้าที่การเงินจะออกใบรับให้ไว้เป็นหลักฐานแล้วให้นำหลักฐานใบรับดังกล่าวพร้อมด้วยซองประกวดราคาไปยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประกวดราคาภายในกำหนดเวลารับซองตามประกาศนี้ หรือนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในขณะยื่นซองประกวดราคา

หลักประกันซองนี้ ผู้ประกวดราคาไม่ได้จะรับคืนได้หลังจากคณะกรรมการเปิดซองได้ตั้งคืนให้แล้ว สำหรับผู้ที่อยู่ในข่ายการพิจารณาจะคืนให้หลังจากผู้มีอำนาจให้ใช้สถานที่ที่มีคำสั่งเด็ดขาดให้รายใดใช้สถานที่แล้ว ส่วนผู้ที่ประกวดราคาได้นั้นจะคืนให้ภายหลังได้ทำสัญญาใช้สถานที่แล้วรายที่ไม่ได้หลักประกันซองคืนในวันประกวดราคาให้ยื่นขอรับเป็นหนังสือได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร

การขอรับหลักประกันของดังกล่าวข้างต้นให้ไปรับหรือยื่นคำขอรับก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. ของวันเปิดทำการ สำหรับผู้ที่ประกวดราคาได้แล้วถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครให้เสร็จภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครได้แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือหรือ

เกิดกรณีที่ ไม่อาจทำสัญญาหรือข้อตกลงต่อกันได้เพราะความผิดของผู้ยื่นประกวดราคา มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครจะริบหลักประกันของที่วางไว้แล้วทำความตกลงกับรายอื่นต่อไป หรือตามแต่จะเห็นสมควรในกรณีเช่นนี้มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร สงวนสิทธิ์จะเรียกค่าเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการให้ผู้ใช้สถานที่รายอื่นใช้สถานที่บริการถ้าเอกสารไป

๑๑. ผู้ยื่นของประกวดราคาต้องใช้แบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครกำหนด โดยติดต่อขอได้จากฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ในเวลาเปิดทำการ หากมีข้อความเพิ่มเติมให้เขียนหรือพิมพ์แบบแนบท้ายไปได้ โดยลงลายมือชื่อของผู้ประกวดราคาหรือผู้ได้รับมอบอำนาจกำกับ และให้เขียนหรือพิมพ์เป็นภาษาไทยให้ชัดเจนตรงตามเงื่อนไขแจ้งความประกวดราคา ทั้งต้องลงจำนวนเงิน ค่าใช้สถานที่เป็นตัวเลขและมีตัวหนังสือกำกับ โดยไม่มีรอยขีดลบขีดฆ่าหรือแก้ไขเป็นอันขาด โดยระยะเวลาอื่นราคาค่าใช้สถานที่แล้วใส่ของผนึกให้เรียบร้อย มิฉะนั้น จะไม่รับพิจารณาเป็นอันขาด

๑๒. ราคาที่เสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ไม่ผูกพันเงื่อนไขใด ๆ นอกเหนือไปจากแจ้งความประกวดราคาและเป็นราคาซึ่งไม่รวมค่าภาษี ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และต้องยื่นราคาค่าใช้สถานที่ที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕๐ วันนับจากวันเปิดของประกวดราคา

๑๓. ผลของประกวดราคาปรากฏว่า มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครรับราคาของผู้ยื่นของประกวดราคารายใด ไม่ผูกพันมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครที่จะต้องแจ้งให้ผู้นั้นทราบให้หน้าที่ของผู้ยื่นของประกวดราคาจะต้องไปติดต่อสอบถามหรือตรวจสอบดูประกาศผลการประกวดราคาเอง

๑๔. ใบเสนอราคาที่ได้รับที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร โดยไม่คิดราคาในเวลาราชการทุกวันหลังวันประกาศประกวดราคานี้

๑๕. ผู้ยื่นประกวดราคาต้องยื่นใบเสนอราคาประกวดราคาใส่ของผนึกให้เรียบร้อยและจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคา เลขที่ ๑ /๒๕๕๖ “ โดยนำไปยื่นพร้อมหลักฐานการวางหลักประกันของต่อเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคา ณ ห้อง ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารกรูณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ในวันที่ - 4 S.A. 2555.....เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ตามนาฬิกาของหน่วยงานที่รับของประกวดราคา พันกำหนดนี้แล้วไม่รับพิจารณา และไม่รับยื่นซองทางไปรษณีย์

๑๖. กำหนดเปิดของประกวดราคาโดยเปิดเผยที่ ห้อง ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารกรูณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ในวันที่ - 4 S.A. 2555.....เวลา ๑๐.๓๐ น.

มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครจะแจ้งให้ผู้ประกวดราคาได้ทราบเป็นหนังสือผู้นั้นต้องไปทำสัญญาตามแบบของมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับแจ้ง โดยต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตรา ๓ เท่าของค่าใช้สถานที่รายเดือนเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คคลัง

วันที่ที่ใช้เชื่อนั้นชำระต่อมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๗ วันทำการ หรือหนังสือ
คำประกันออกโดยธนาคารที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครเชื่อถือตามแบบสัญญาคำประกันของมหาวิทยาลัย
กรุงเทพมหานครมอบให้แก่ผู้ใช้สถานที่ หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ให้ใช้สถานที่เป็นเงินประกันสัญญาเมื่อทำสัญญา
ให้ใช้สถานที่เสร็จแล้ว ผู้ให้ใช้สถานที่จะคืนเงินประกันของตามข้อ ๑๒ ให้ หากผู้ยื่นของประกวดราคาได้ถอน
การเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ภายในกำหนดระยะเวลา
ดังกล่าว จะถือว่าเป็นผู้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขในใบแจ้งความประกวดราคานี้ ซึ่งผู้ให้ใช้สถานที่จะริบหลักประกันของ
นี้เสียทั้งหมดทันที หรือเรียกจากรธนาคารผู้ค้ำประกัน และผู้ให้ใช้สถานที่ที่มีสิทธิ์ที่จะพิจารณาราคาของผู้ยื่น
ของประกวดราคารายอื่นได้ โดยผู้ยื่นของประกวดราคาได้นั้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ
ทั้งสิ้นจากผู้ให้ใช้สถานที่

๑๗. ผู้ยื่นของประกวดราคารายใดเสนอราคาผิดไปจากเงื่อนไขหรือข้อกำหนดตามประกาศ
ประกวดราคาฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาหรือมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครมีสิทธิ์ที่จะ
พิจารณารับราคาของผู้ยื่นได้เมื่อการเสนอราคาเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๘. มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครสงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะเลือกรับราคาของผู้หนึ่งผู้ใด หรือไม่รับ
เสียทั้งหมด หรือบางรายหรือบางส่วนของแต่ละรายการ หรือจะยกเลิกการประกวดราคารายนี้เสียก็ได้แล้วแต่จะ
เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นของประกวดราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาค่าทดแทนหรือ
ค่าเสียหายใด ๆ จากการนี้

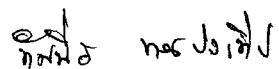
๑๙. ผู้มีความประสงค์จะยื่นของประกวดราคา จะขอทราบรายละเอียดการประกาศประกวดราคา
ได้จากฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร

๒๐. กรณีผู้ใช้สถานที่ไม่ชำระค่าใช้สถานที่ภายในกำหนดให้มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร
จะต้องเสียค่าปรับในอัตราวันละ ๕% ของค่าใช้สถานที่รายเดือน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท

๒๑. กรณีสัญญาให้ใช้สถานที่สิ้นสุดลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หากผู้ใช้สถานที่ไม่ยอมออกจาก
สถานที่และไม่ยอมส่งมอบทรัพย์สินที่ให้เช่าใช้คืนมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครให้คิดค่าปรับวันละ ๑ ใน ๓ ของ
ค่าใช้สถานที่รายเดือนจนกว่าจะออก

๒๒. ค่าภาษีอากร เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น และค่าธรรมเนียมใด ๆ
อันเกิดจากการใช้สถานที่ ผู้ใช้สถานที่เป็นผู้ชำระทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๕๕


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ ทองประทีป)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร