

ที่ ป.๑๘/๒๕๕๖



ประกาศโรงพยาบาลกลาง

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม

ด้วยโรงพยาบาลกลาง สำนักงานการแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็น พนักงานประกันสังคม สังกัดโรงพยาบาลกลาง สำนักงานการแพทย์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานประกันสังคม จำนวน ๖ อัตรา ประกอบด้วย

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๔๓๒ บาท
เจ้าพนักงานธุรการ (เพศหญิง)	จำนวน ๑ อัตรา	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๖๙๕ บาท
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน ๓ อัตรา	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๗๖๓ บาท
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (เพศหญิง)	จำนวน ๑ อัตรา	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๗๖๓ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๗ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
- (๓) เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

(๖) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ .

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา

- ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ในสาขาวิชาทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยีการศึกษา ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ทางครุศาสตร์เทคโนโลยี หรือทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ ทางนิติศาสตร์ ทางวารสารศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือทางนิติศาสตร์การพัฒนา

๒.๒.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (เพศหญิง)

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการธนาคารและธุรกิจการเงิน สาขาวิชาการบัญชี สาขาเทคนิคการตลาด สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๒.๒.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

- ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคนิคการตลาด สาขาวิชาการธนาคารและธุรกิจการเงิน หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๒.๒.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (เพศหญิง)

- ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ ภาษาต่างประเทศ

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร ผู้สมัครต้องนำเอกสารต้นฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครพร้อมสำเนา ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัครสอบ ขนาด ๑-๒ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| (๒) บัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) ทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) วุฒิการศึกษา
(ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) หลักฐานทางทหาร (เพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ของทางราชการออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| (๗) หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ได้แก่ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส | |

หมายเหตุ - ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพในวันสมัครและวันสอบ

- หลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาแสดงจะต้องมีวัน เดือน ปี เกิดที่ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องตรงกันจะไม่ได้รับการพิจารณาให้มีคุณสมบัติเข้าสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ

๔. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๔.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบปฏิบัติ ใช้วิธีทดสอบการพิมพ์งานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๒ ภาคความเหมาะสมของตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบสัมภาษณ์ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ท่วงที วาจา ทักษะคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน บุคลิกภาพและสมรรถนะที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๑๙ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงพยาบาลกลาง ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๐๐น.)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบรวมทั้งประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ณ ป้ายประกาศชั้น ๑๙ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงพยาบาลกลาง และ www.klanghospital.go.th

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบโดยจะต้องผ่านทั้งการสอบสัมภาษณ์และการสอบภาคปฏิบัติ

๘. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

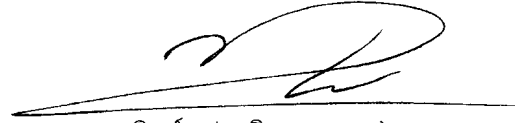
สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ซึ่งเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่างและจ้างตามงบประมาณ

๑๐. ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะใด ๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายชูวิทย์ ประดิษฐ์บาทูกา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง