



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (สำนักงาน ก.ก.) จะดำเนินการคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานการแพทย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๙) มาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สังกัดสำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๑.๑ ตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๔๐ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานศัลยกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม)			

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม)			

กลุ่มงานพยาธิวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาพยาธิวิทยา)			

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานพยาธิวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาพยาธิวิทยา)			

โรงพยาบาล...

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป หรือสาขาอายุรกรรม หรือสาขาศัลยกรรม
หรือสาขาศัลยกรรมกระดูก หรือสาขาสูติ-นรีเวชกรรม หรือสาขากุมารเวชกรรม
หรือสาขานิติเวชศาสตร์ หรือสาขาเวชกรรมฉุกเฉิน)

กลุ่มงานศัลยกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม)

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม)

โรงพยาบาลหลวงพ่อดำ ชุมชนโร อุทิศ

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป หรือสาขาอายุรกรรม หรือสาขาศัลยกรรม
หรือสาขาศัลยกรรมกระดูก หรือสาขาสูติ-นรีเวชกรรม หรือสาขากุมารเวชกรรม
หรือสาขารังสีวิทยา หรือสาขาวิสัญญีวิทยา หรือสาขาพยาธิวิทยา หรือสาขา
จักษุวิทยา หรือสาขาโสต ศอ นาสิก หรือสาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟู หรือสาขา
ประสาทวิทยา หรือสาขาจิตเวช หรือสาขานิติเวชศาสตร์ หรือสาขาเวชศาสตร์-
ครอบครัว หรือสาขาเวชกรรมฉุกเฉิน หรือสาขาเวชกรรมป้องกัน)

กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป หรือสาขาอายุรกรรม หรือสาขาศัลยกรรม
หรือสาขาศัลยกรรมกระดูก หรือสาขาสูติ-นรีเวชกรรม หรือสาขากุมารเวชกรรม
หรือสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว)

กลุ่มงานคลังกรรม...

กลุ่มงานศัลยกรรม

- | | | | |
|----------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม) | | | |

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- | | | | |
|-----------------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๓ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม) | | | |

กลุ่มงานจิตเวช

- | | | | |
|--------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาจิตเวช) | | | |

โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

- | | | | |
|--|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป หรือสาขาอายุรกรรม หรือสาขาศัลยกรรม หรือสาขาศัลยกรรมกระดูก หรือสาขาสูติ-นรีเวชกรรม หรือสาขากุมารเวชกรรม หรือสาขาเวชกรรมฉุกเฉิน) | | | |

กลุ่มงานอายุรกรรม

- | | | | |
|-----------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาอายุรกรรม) | | | |

กลุ่มงานศัลยกรรม

- | | | | |
|----------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม) | | | |

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- | | | | |
|-----------------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม) | | | |

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานกุมารเวชกรรม

- | | | | |
|--------------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๒ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม) | | | |

กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

- | | | | |
|-----------------------------------|-------|---|---------|
| - นายแพทย์ปฏิบัติการ | จำนวน | ๑ | ตำแหน่ง |
| (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม) | | | |

กลุ่มงานจิตเวช...

กลุ่มงานจิตเวช

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาจิตเวช)

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป หรือสาขาอายุรกรรม หรือสาขาศัลยกรรม
หรือสาขาศัลยกรรมกระดูก หรือสาขาสูติ-นรีเวชกรรม หรือสาขากุมารเวชกรรม
หรือสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว)

กลุ่มภารกิจด้านบริการยุติธรรมระดับสูง

กลุ่มงานอายุรกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาอายุรกรรม)

รับเฉพาะวุฒิปัตร์แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา
ที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า
๔ - ๕ ปี หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิปัตร์

กลุ่มงานกุมารเวชกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม)

รับเฉพาะวุฒิปัตร์แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา
ที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า
๔ - ๕ ปี หรือหนังสืออนุมัติปัตร์ในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิปัตร์

กลุ่มงานสถิติ-นรีเวชกรรม

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม)

รับเฉพาะวุฒิปัตร์แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา
ที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า
๔ - ๕ ปี หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิปัตร์

กลุ่มงานจิตเวช

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาจิตเวช)

รับเฉพาะวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา
ที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือที่กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า
๔ - ๕ ปี หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร

โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

กลุ่มงานบริการทางการแพทย์

- นายแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านเวชกรรม สาขาอายุรกรรม)

๑.๒ ตำแหน่งทันตแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานทันตกรรม

- ทันตแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(ด้านทันตกรรม)

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านบริการยุติภูมิระดับสูง

กลุ่มงานทันตกรรม

- ทันตแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง
(ด้านทันตกรรม)

๑.๓ ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เภสัชกรปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เภสัชกรปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๔ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานธนาคารเลือด

- นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านบริการหัตถุญมีระดับสูง

กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด

- นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๕ ตำแหน่งนักเวชنيทัศน์ปฏิบัติการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

ฝ่ายวิชาการ

- นักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

- นักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๖ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลหลวงพ่อดำ ๓๓๓ ๓๓๓ ๓๓๓

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

โรงพยาบาล...

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ จำนวน ๔ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล

- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๑.๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลตากสิน

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เจ้าพนักงานเรอสีขกรรมปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลหลวงพ่อหวีศักดิ์ ชุติณฺโรรอ อุตศ

กลุ่มภารกิจด้านบริการทูตยกรรมิระดับสูง

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านบริการทูตยกรรมระดับสูง

กลุ่มงานเภสัชกรรม

- เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑.๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลกลาง

กลุ่มบริการทางการแพทย์

กลุ่มงานรังสีวิทยา

- เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานรังสีวิทยา

- เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานรังสีวิทยา

- เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑.๙ ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานทันตกรรม

- ผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง

โรงพยาบาลสิรินธร

กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

กลุ่มงานทันตกรรม

- ผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะได้รับเงินเดือน ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒.๑.๑ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ของแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ - ๕ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร อัตราเงินเดือน ๑๙,๖๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๒ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมของ
ทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ - ๕ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร
อัตราเงินเดือน ๑๙,๖๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๓ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของ
แพทยสภาที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ
ใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร อัตราเงินเดือน
๑๙,๐๐๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๔ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมของ
ทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมัติบัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร
อัตราเงินเดือน ๑๙,๐๐๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก อัตราเงินเดือน
๑๖,๓๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๑.๖ ปริญญาโทที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากปริญญาตรี
ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี อัตราเงินเดือน ๑๖,๓๑๐ บาท หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๑.๗ ปริญญาโททั่วไป หรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๑๕,๓๐๐ บาท
หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๘ ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๒๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๙ ปริญญาเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๖ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๓๐๐ บาท
หรือตามที่ ก.ก. กำหนด

๒.๑.๑๐ ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิ
ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะปริญญาที่ ก.พ.กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี
อัตราเงินเดือน ๑๒,๔๘๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๑.๑๑ ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิ
ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๒.๒.๑ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไว้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๙,๓๐๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๒.๒ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๘,๖๔๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๒.๒.๓ ประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๗,๖๒๐ บาท หรือตามที่ ก.ก.กำหนด

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ก.
- (๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ

(๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) หรือ (๙) ก.ก. อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้าม ตาม ข. (๖) หรือ (๗) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๘) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณี ออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครผู้ใดเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้นั้นต้องลาออกจากการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพนั้นและการลาออกต้องมีผลก่อน วันบรรจุเข้ารับราชการ

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกท้ายประกาศนี้ ครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร

๔.๓ พระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๕. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๕.๑ เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑.๑ ให้สมัครเพื่อขอเข้ารับการคัดเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่งและ ๑ สังกัด เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๕.๑.๒ การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัคร และรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๕.๑.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด

อันเนื่องมาจาก...

อันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร และหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตาม ประกาศรับสมัครคัดเลือก ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕.๑.๔ สำหรับผู้ที่เคยรับราชการมาก่อน และประสงค์จะนำระยะเวลาเพื่อประโยชน์ ในการเลื่อนและแต่งตั้งเมื่อได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ให้แนบสำเนาเอกสารซึ่งเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงานนั้น ๆ เป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง ได้แก่ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง สำเนาคำสั่งลาออกจากราชการ และสำเนาทะเบียน ประวัติ ก.พ. ๗ หากไม่แนบเอกสารในข้อนี้ จักถือว่าไม่ประสงค์จะนำระยะเวลาดังกล่าวนับรวมเพื่อประโยชน์ในการ เลื่อนและแต่งตั้งเมื่อได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ

๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้สมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน- เลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ อาคารสำนักงานการแพทย์ ชั้น ๓ ถนนหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๑ หรือโทร. ๐ ๒๒๒๐ ๗๕๓๔ ระหว่างวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ ในวันราชการ ภาควิชาเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาควิชาเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อได้สมัครคัดเลือกและชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูปติดใบสมัคร

๕.๔.๒ ต้นฉบับใบคุณวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่ง ที่สมัครคัดเลือก และใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ฉบับภาษาไทย พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ และถ้าเป็นหลักฐานการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จะต้องมียกเอกสารฉบับแปล โดยผู้ที่มีใบอนุญาตในการแปลด้วย กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำ หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้มายื่นแทนได้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก

๕.๔.๓ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๔ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๕ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕.๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนชื่อสกุล เป็นต้น (กรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัคร ไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔.๗ ใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔.๘ หลักฐานอื่นๆ ตามเงื่อนไขในข้อ ๕.๑.๔ และ ข้อ ๕.๑.๕

๕.๔.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.ก.กำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครคัดเลือกกรบรองสำเนาเอกสารทุกหน้าด้วยตนเอง พร้อมเขียนชื่อตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกไว้ที่มุมด้านขวามือทุกแผ่น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

สำนักงาน ก.ก. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ณ ที่ปิดประกาศ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการแพทย์ อาคารสำนักงานการแพทย์ ชั้น ๓ ถนนหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ [http:// www.msd.bangkok.go.th](http://www.msd.bangkok.go.th)

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

สำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน/ฝึกงาน ความรู้ความสามารถพิเศษจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือกจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการ จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานและสิ่งแวดล้อม วิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ รวมถึงสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๙.๓ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี ผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิจากการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ภายในเวลาที่กำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก

(๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือกได้

(๔) ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือกโดยการโอน แต่หน่วยงานที่จะบรรจุไม่รับโอน และได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง

(๕) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑๐.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ภายในเวลาที่กำหนด โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งและสังกัดที่ผ่านการคัดเลือกตามบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และได้แสดงไว้ในใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องปฏิบัติราชการให้กรุงเทพมหานครเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยห้ามโอนไปหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

๑๐.๓ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่ยกเลิก สำนักงานแพทย์จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในบัญชีดังกล่าวตามลำดับที่ในบัญชี

๑๐.๔ กรุงเทพมหานครไม่รับโอนข้าราชการหรือพนักงานทุกประเภทที่มีความประสงค์จะโอนโดยผลการคัดเลือก

อนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการคัดเลือก อาจพิจารณาให้ยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะตำแหน่งหรือยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะรายที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควรได้ สำหรับผู้ที่ทุจริตและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครอีกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายพรเทพ อัครวรกุลชัย)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ผู้ดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๖๑ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. นายแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๔๐	ตำแหน่ง
๒. ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๓	ตำแหน่ง
๓. เภสัชกรปฏิบัติการ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
๔. นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
๕. นักเวชنيทัศน์ปฏิบัติการ	จำนวน	๓	ตำแหน่ง
๖. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	จำนวน	๑๑	ตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ได้แก่

๗. เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน	จำนวน	๖	ตำแหน่ง
๘. เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน	จำนวน	๖	ตำแหน่ง
๙. ผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน	จำนวน	๔	ตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๑. ตำแหน่งนายแพทย์ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค ฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุม ป้องกันโรค และภัยสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และสามารถป้องกันตนเองหรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้พ้นจากโรคภัยไข้เจ็บ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านวิชาการแพทย์และสาธารณสุขเบื้องต้น เพื่อประกอบการพัฒนาแนวทางการตรวจ ชẩnสูตร วินิจฉัย บำบัดรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพ ส่งเสริม ควบคุม ป้องกัน เพื่อให้ได้ องค์ความรู้ทางวิชาการแพทย์และสาธารณสุข ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับภารกิจของส่วน ราชการ

(๓) รวบรวมข้อมูลและศึกษาสภาวะสุขภาพของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อวางแผนการดำเนินงานตรวจ วินิจฉัย รักษา ควบคุม ป้องกัน เฝ้าระวัง รักษาโรค และฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ทาง การแพทย์และสาธารณสุขที่เหมาะสมกับ บริบทของพื้นที่

(๔) ตรวจชันสูตรทางนิติเวชศาสตร์และเหตุตายทางนิติเวชศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทางนิติเวชศาสตร์ เพื่อให้ทราบสาเหตุของการเสียชีวิต

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วน ราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงาน ทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือส่วน ราชการเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับการแพทย์ การควบคุมป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพและการส่งเสริมสุขภาพ ที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้น แก่ผู้ป่วยและญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีสุขภาพที่ดี

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีทางการแพทย์ และสาธารณสุข แก่บุคลากรสาธารณสุข นักศึกษาและประชาชน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรม จากแพทยสภา

๒. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรม จากแพทยสภา และได้รับหนังสืออนุมัติหรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทยสภา

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๒. ตำแหน่งทันตแพทย์ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ตรวจ วินิจฉัย รักษา ฟันฟู ส่งเสริม ป้องกัน โรคในช่องปากและอวัยวะที่เกี่ยวข้อง ระดับ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ในระดับเบื้องต้น เพื่อให้ได้องค์ ความรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับการกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และบริบทของพื้นที่

(๓) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เบื้องต้น เพื่อประกอบการ วางแผนพัฒนางานด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานทันตกรรม ทันตสาธารณสุข ในระดับ เบื้องต้นแก่ผู้ป่วยและญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและ ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติให้มีสุขภาพช่องปากที่ดี

(๒) จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลเบื้องต้นด้านทันตกรรม ทันตสาธารณสุขเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนด แผนงานหลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

(๓) สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางทันตกรรม ทันตสาธารณสุขแก่นักศึกษา บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา

๒. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ สาขาทันตกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา และได้รับวุฒิปัตร (หลักสูตรการฝึกอบรมทันตแพทย์เฉพาะทางระดับวุฒิปัตร) หรืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ของทันตแพทยสภา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๓. ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) บริการทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุขเบื้องต้น เพื่อบรรลุผลการรักษาป้องกันควบคุมโรค และประชาชนเกิดความปลอดภัยในการใช้ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- (๒) คຸ້ມครองຜູ້ບຣິໂກດ ດຣວຈີວິເຄຣາະຫໍ ປຣະກັນຄຸນຄາພາທາງຫ້ອງປຸກປັດຕິການເບື້ອງຕົ້ນດ້ານຍາ ສມຸນໄຟຣ ຜລິຕຸກັດທໍລະບຣິການສຸກຄາພາ ເພື່ອໃຫ້ປຣະຊາຊົນໄດ້ຣັບການບຣິການ ໄດ້ມາຕຣຸກູນເປັນຮຣຸກມແລະປຣອດຄຸກັຍ
- (๓) ศึกษา คັນคว่า วิเคราะห์ วิจัย กำหนดแนวทาง ติดตาม ประเมินผลทางวิชาการเบื้องต้น เพื่อพัฒนางานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคຸ້ມครองຜູ້ບຣິໂກດ
- (๔) จัดทำ พัฒนามาตรฐาน แนวทาง คຸ້ມມືເບື້ອງຕົ້ນທາງເກສັຊກຣຣມ ເກສັຊສາຮາຣຸດສຸຊ ການ ຄຸ້ມครองຜູ້ບຣິໂກດ ສມຸນໄຟຣ ຜລິຕຸກັດທໍລະບຣິການ ການແພທຸຍແຜນໄທຍ ການແພທຸຍທາງເລືອກ ເພື່ອເພີ່ມປຣະສິທິຄາພາ ຂອງງານ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคในระดับเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้นทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

(๓) สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคแก่นักศึกษา บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๔. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
- (๒) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเพื่อ ประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข
- (๓) ติดตามประเมินผลและสรุปการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ วางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานหรือ ส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจง และให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วน ราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ และประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(๒) สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการข้อมูล แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๕. ตำแหน่งนักเวชนิทัศน์ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเวชนิทัศน์ทางการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ การถ่ายภาพทั่วไป และ โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ
- (๒) ติดตามประเมินผลและสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ การถ่ายภาพทั่วไป และโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (๓) ปฏิบัติงานตามขั้นตอนหรือกฎเกณฑ์ตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ และการถ่ายภาพทั่วไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานหรือส่วนราชการ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สืบค้นข้อมูล การถ่ายภาพทางการแพทย์ และการถ่ายภาพทั่วไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานหรือส่วนราชการ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ ส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือ ส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- (๑) ให้บริการ แนะนำ สอน ให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่ผู้ใช้บริการ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ และการใช้โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้
- (๒) จัดเก็บข้อมูล และให้บริการข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้น เกี่ยวกับงานเวชนิทัศน์ทางการแพทย์ แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- (๓) ส่งเสริมหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรม ภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชนิทัศน์
- ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชนิทัศน์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

๖. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

(๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

(๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

(๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานหรือ ส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานหรือส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน)**

๗. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการในงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคขั้นพื้นฐานแก่ผู้ใช้บริการ ภายใต้การควบคุมกำกับของเภสัชกร เพื่อการบริการอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน

(๒) ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตาม มาตรฐาน

(๓) บันทึก จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง นำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานหรือส่วนราชการ

๒. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ข้อมูลและให้บริการทางวิชาการในเรื่องที่ไม่ซับซ้อน เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของผู้ใช้บริการ

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือส่วนราชการเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลาย

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางเทคนิคเภสัชกรรม

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน)**

๘. ตำแหน่งเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ปฏิบัติงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านรังสีการแพทย์ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ให้บริการในงานรังสีการแพทย์ การสร้างภาพทางการแพทย์ขั้นพื้นฐาน แก่ผู้ใช้บริการ อย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อประกอบการวินิจฉัย รักษาของแพทย์

(๒) ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตาม มาตรฐาน

(๓) บันทึก จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล ผลการตรวจ ภาพถ่ายรังสีการสร้างภาพทางการแพทย์ของ ผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง นำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานหรือส่วนราชการ

๒. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ข้อมูลและให้บริการทางวิชาการในเรื่องที่ไม่ซับซ้อน เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของผู้ใช้บริการ

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือส่วนราชการเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางรังสีการแพทย์ หรือทางรังสีเทคนิค ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน ทางรังสีเทคนิค ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปีต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก
ตามประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
(ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน)**

๙. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานช่วยทันตแพทย์ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ระหว่างการปฏิบัติงานด้านทันตกรรม เช่น รับ-ส่งเครื่องมือทางทันตกรรม เปลี่ยนหัวกรอฟัน การผสมผงพิมพ์ปาก การเทแบบพิมพ์ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการทำงานของทันตแพทย์ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) บันทึก รวบรวม และจัดทำทะเบียนผู้ป่วยให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการค้นหา เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ดูแล จัดเตรียม บำรุงรักษา และทำความสะอาดเวชภัณฑ์เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ทางทันตกรรม เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน

(๔) ตรวจสอบ เบิกจ่าย เวชภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆที่ใช้ในงานทันตกรรม ให้เพียงพอต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของทันตแพทย์

(๕) ปฏิบัติงานส่งเสริมทันตสุขภาพ เฝ้าระวังทันตสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรค เพื่อป้องกันโรคทางทันตกรรม

๒. ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำด้านทันตสุขภาพ แก่ประชาชนทั่วไป เพื่อส่งเสริมให้มีพฤติกรรมในการป้องกันดูแลสุขภาพช่องปากและฟันที่ถูกต้อง ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆที่เกี่ยวข้อง หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเทียบเท่า

๒. ได้รับประกาศนียบัตรทางผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเทียบเท่า

เลขที่สมัคร.....

**แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ**

เรียน

ข้าพเจ้า.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชนเลขประจำตัว.....

ออกให้ ณ อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นผู้

☐ ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ.....

ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....

ประเทศ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.ก. อนุมัติให้หน่วยงานจัดให้การศึกษาขึ้น เพื่อเข้า

รับราชการในหน่วยงานนั้นโดยเฉพาะโดยได้รับวุฒิ.....ซึ่งได้รับอนุมัติการศึกษา

ดังกล่าว จากสถานศึกษา.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☒ สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ.....

ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ตามประกาศการขึ้นบัญชี

ผู้สอบแข่งขันได้ของสำนัก / สำนักงาน.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว

แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

และขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ

เข้ารับราชการ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในตำแหน่ง.....

.....ของสำนัก / สำนักงาน.....

และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิลำเนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....

ถนน.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....E-mail address

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ☐ ลูกจ้าง / พนักงานราชการ ☐ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง.....
☐ ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง..... ☐ กำลังศึกษาต่อ
☐ อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน สำนัก/ บริษัท.....

กอง / ฝ่ายE-mail address.....โทรศัพท์

สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อสามี / ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียบผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครสอบคัดเลือก
 มาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา / วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....
ประโยค ม.ศ.ต้น				
ประโยค ม.ศ.ปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
ประกาศนียบัตร / อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่น ๆ				
				
				

๓. ประวัติการทำงาน / การฝึกงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน / ฝึกงาน	ตำแหน่ง / ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก
๑.....				
.....				
.....				
๒.....				
.....				
.....				
๓.....				
.....				
.....				

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่สมัคร.....

**แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ**

เรียน

ข้าพเจ้า.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชนเลขประจำตัว.....

ออกให้ ณ อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นผู้

☐ ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ.....
ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....

ประเทศ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.ก. อนุมัติให้หน่วยงานจัดให้การศึกษาชั้น เพื่อเข้า
รับราชการในหน่วยงานนั้นโดยเฉพาะโดยได้รับวุฒิ.....ซึ่งได้รับอนุมัติการศึกษา
ดังกล่าว จากสถานศึกษา.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☒ สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ.....
ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ตามประกาศการขึ้นบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ของสำนัก / สำนักงาน.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว
แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
และขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ
เข้ารับราชการ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในตำแหน่ง.....
.....ของสำนัก / สำนักงาน.....

และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด.....จังหวัด.....ภูมิภาค.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....

ถนน.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... E-mail address

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ.....

๓. ประวัติการทำงาน / การฝึกงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน / ฝึกงาน	ตำแหน่ง / ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก
๑.....				
๒.....				
๓.....				

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อาชีพ ☐ ลูกจ้าง / พนักงานราชการ ☐ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง.....
☐ ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง..... ☐ กำลังศึกษาต่อ
☐ อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน สำนัก/ บริษัท.....

กอง / ฝ่ายE-mail address.....โทรศัพท์

สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อสามี / ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครสอบคัดเลือก
 มาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา / วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....
ประโยค ม.ศ.ต้น				
ประโยค ม.ศ.ปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
ประกาศนียบัตร / อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่น ๆ				
				
				
				