

๑๐.๒ ขั้นตอนการส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลอื่น (Refer Out)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	มาตรฐานงาน	ระบบติดตามประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑		๑๕-๒๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานที่ต้องการ Refer out โทรแจ้งศูนย์ refer พร้อมเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งมาที่ ศูนย์ refer หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย -แจ้งผู้ป่วยและญาติให้ทราบเพื่อเตรียมความพร้อมและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ 	ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรค	การทบทวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน	แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลวิชาชีพ		ประกาศกระทรวงสาธารณสุข มาตรฐานการส่งต่อผู้ป่วย
๒		๑๕-๓๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> -รับแจ้งข้อมูลเบื้องต้นและลงทะเบียน refer out -ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง -ตรวจสอบสิทธิการรักษา -ศึกษาข้อมูลอาการประวัติการเจ็บป่วยจากใบ refer 	ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรค	การทบทวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน	แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลวิชาชีพ	-ใบสรุปอาการ/ ใบ refer -แบบฟอร์มการรับแจ้ง	แนวปฏิบัติของแต่ละโรค
๓		๓๐-๖๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> -โทรประสานงานหน่วยงานภายนอกที่ต้องการขอ refer ไปพร้อมแจ้งรายละเอียดเบื้องต้น -ส่งเอกสารที่จำเป็นทาง fax -ประสานงานข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติมระหว่างหน่วยงานภายนอกและผู้ป่วย -ประสานงานการใช้สิทธิ <p>กรณีได้รับการปฏิเสธ</p> <ul style="list-style-type: none"> -สอบถามหน่วยงานที่มีศักยภาพหลายๆ ที่และประสานขอความช่วยเหลือ -โทรแจ้งให้หน่วยงานที่ขอ refer out ทราบ กรณีไม่สามารถ refer out ได้จริงๆ เพื่อดูแลต่อ และเตรียมความพร้อมใหม่ 	ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรค	การทบทวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน	แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลวิชาชีพ	-ใบนำส่งโทรสาร -ใบสรุปอาการ/ ใบ refer -ผลตรวจต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลตรวจเลือด ผลตรวจคลื่นหัวใจ ผล x-ray ฯลฯ	แนวปฏิบัติของแต่ละโรค
๔		๒๐-๓๐ นาที	<p>กรณีตอบรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> -สอบถามจุดหมายที่นัดส่งผู้ป่วย และรายละเอียดหน่วยงานที่ต้องติดต่อประสานงานด้วยเมื่อผู้ป่วยไปถึง รวมทั้งการเตรียมผู้ป่วยก่อนออกเดินทาง -ประสานแจ้งหน่วยงานที่ขอ refer เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้ป่วยและญาติ -แจ้งแพทย์ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดูแลผู้ป่วยระหว่างเคลื่อนย้าย (ในรายชื่อจำเป็น) -จัดเตรียมพยาบาลดูแลให้การพยาบาลระหว่างนำส่งตามความเหมาะสม 	ผู้ป่วยได้รับการรักษาตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรค ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรค	เมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน	แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลวิชาชีพ		แนวปฏิบัติของแต่ละโรค

๑๐.๒ ขั้นตอนการส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลอื่น (Refer Out)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	มาตรฐานงาน	ระบบติดตาม ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๕	<p>เตรียมเอกสาร,เตรียมรถพยาบาลและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น</p>	๓๐-๖๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> -ประสานงานทำหนังสือรับรองสิทธิ(กรณีมีสิทธิบัตรทอง/ปกส.) -เขียนใบขอใช้รถพยาบาล ใบเตรียมอุปกรณ์ทางการแพทย์ และของใช้ที่จำเป็น -ประสานงานหมวดรถยนต์ และ EMS เพื่อเตรียมรถพยาบาล ตรวจสอบความพร้อมใช้ของรถและอุปกรณ์ -โทรแจ้งขอเจ้าหน้าที่ศูนย์เคลื่อนย้ายเพื่อไปรับผู้ป่วย -ประสานงานผู้รับผิดชอบจัดพยาบาลไปรับผู้ป่วย <p>เวลาราชการ :ติดต่อพยาบาลหัวหน้าห้องตรวจผู้ป่วยนอก นอกเวลาราชการ:ติดต่อพยาบาลเวรตรวจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ส่งต่อข้อมูลต่างๆและรายละเอียดอาการ การรักษาที่ได้ไปแล้วกับโรงพยาบาลที่รับและพยาบาลที่ไปส่ง -พยาบาลที่ได้รับมอบหมายไปส่งผู้ป่วย ตรวจสอบความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ที่เตรียมไว้อีกครั้งก่อนออกรถ 	<ul style="list-style-type: none"> -อุปกรณ์ทางการแพทย์/รถพยาบาล เพียงพอ-พร้อมใช้ -เอกสารถูกต้อง ครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> การทบทวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ศูนย์ประกันสุขภาพ พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลหัวหน้าห้องตรวจ-ผู้ป่วยนอก พยาบาลเวรตรวจการ เจ้าหน้าที่ศูนย์เครื่องมือแพทย์ พนักงานขับรถ เจ้าหน้าที่ศูนย์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายการเตรียมอุปกรณ์สำหรับรับ-ส่งผู้ป่วย แบบบันทึกการรับ-ส่งผู้ป่วย แบบฟอร์มขอใช้รถพยาบาล 	แนวปฏิบัติของแต่ละโรค
๖	<p>ส่งผู้ป่วยตามจุดที่นัดหมาย (ER,OPD,หอผู้ป่วย)</p>	๓๐-๑๒๐ นาที	<ul style="list-style-type: none"> -ให้การพยาบาลดูแลผู้ป่วยให้ได้รับความปลอดภัย ขณะเดินทางส่งผู้ป่วยตามจุดที่นัดหมาย พร้อมส่งต่อข้อมูลเปลี่ยนแปลงที่พบขณะเคลื่อนย้ายกับพยาบาลหัวหน้าเวร/แพทย์ -ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ต้องนำกลับมาให้ครบถ้วนและส่งคืนหน่วยงานที่รับผิดชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ป่วยได้รับการรักษาตามแนวปฏิบัติของแต่ละโรคและปลอดภัย ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนที่ป้องกันได้ 	<ul style="list-style-type: none"> การทบทวนเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์หรือข้อร้องเรียน -ติดตามตัวชีวิต 	<ul style="list-style-type: none"> แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ศูนย์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย พนักงานขับรถ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบบันทึกการรับ-ส่งผู้ป่วย 	แนวปฏิบัติของแต่ละโรค

